\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Imię i Nazwisko Pracownika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Stanowisko) **(1)**

**Pracodawca**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (2)**

**OŚWIADCZENIE**

**o posiadaniu warunków lokalowych i technicznych do wykonywania pracy zdalnej**

Wobec otrzymania od Pracodawcy informacji o zamiarze wydania w stosunku do mojej osoby polecenia wykonywania pracy zdalnej z uwagi na zaistnienie ku temu przesłanek wynikających z przepisów prawa, niniejszym oświadczam, że posiadam warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej w miejscu wskazanym w niniejszym oświadczeniu.

Miejscem świadczenia pracy zdalnej w przypadku wydania przez Pracodawcę polecenia będzie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **(3)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis Pracownika

**ZAŁOŻENIA PRZYJĘTE PRZY OPRACOWANIU WZORU**

Powyższy wzór opracowany został w celu umożliwienia pracodawcy wydania polecenia wykonywania pracy zdalnej (zob. uwagi poniżej).

Oświadczenie składane jest przez pracownika. Pracodawca może przedmiotowy wzór przedkładać do stosowania przez pracownika, wobec którego ma zamiar wydania polecenia wykonywania pracy zdalnej.

**OBJAŚNIENIE WZORU**

1. Imię i nazwisko oraz stanowisko uzupełnia pracownik.
2. Dane pracodawcy uzupełnia pracodawca, przed przedłożeniem pracownikowi.
3. Należy wskazać uzgodnione pomiędzy pracownikiem, a pracodawcą miejsce świadczenia przez pracownika pracy zdalnej. Kwestia ta jest kluczowa z punktu widzenia ewentualnej konieczności niezwłocznego cofnięcia polecenia (zob. omówienie wzoru niezwłocznego cofnięcia polecenia).

**UWAGA DODATKOWA**

Warunkiem koniecznym do wydania polecenia, obok zaistnienia ku temu przesłanek określonych przepisami Kodeksu pracy (zob. objaśnienia do pkt 4 wzoru polecenia wykonywania pracy zdalnej), jest złożenie przez pracownika, i to bezpośrednio przed wydaniem polecenia oświadczenie w postaci papierowej lub elektronicznej, że posiada warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej. W przypadku braku złożenia przez pracownika oświadczenia, polecenie nie może zostać wobec niego wydane.